



АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

08.11.2016

г. Владивосток

№ 46

О проведении плановой выездной проверки по контролю за исполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) ГКУ «Государственный архив Приморского края» на 2016 год

В целях контроля за исполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) ГКУ «Государственный архив Приморского края» на 2016 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую выездную проверку по контролю за исполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) ГКУ «Государственный архив Приморского края» на 2016 год по адресу: ГКУ «Государственный архив Приморского края», ул. Командорская, 11, г. Владивосток, 690080.

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки, консультанта архивного отдела Приморского края Богданец Ирину Александровну, главного специалиста-эксперта архивного отдела Приморского края Нехороших Кирилла Александровича.

3. Установить, что:

настоящая проверка проводится в соответствии с планом проверок архивного отдела Приморского края по контролю за исполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения

работ) государственным казённым учреждением «Государственный архив Приморского края» на 2016 год» (утв. приказом архивного отдела Приморского края от 4 апреля 2016 г. № 14) с целью изучения перспектив выполнения государственного задания ГКУ «Государственный архив Приморского края» на 2016 год в соответствии с утверждёнными показателями, выявления в деятельности ГКУ «Государственный архив Приморского края» причин, препятствующих полному и качественному исполнению государственного задания;

задачами настоящей проверки являются: оценка достижения показателей, характеризующих объём государственных услуг (выполнения работ),

4. Срок проведения плановой выездной проверки: с 15 ноября по 16 ноября 2016 г.

5. Правовые основания для проверки:

постановление Администрации Приморского края от 26 октября 2015 г. № 412-па «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

6. Провести следующие мероприятия по контролю:

проверку соответствия фактически достигнутых показателей объёмов государственных услуг (выполнения работ) показателям, утверждённым государственным заданием;

проверку исполнения порядка оказания государственных услуг, установленного государственным заданием.

7. Перечень документов, представление которых ГКУ «Государственный архив Приморского края» необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

7.1 Журнал регистрации запросов со сведениями об их исполнении за 2016 год.

7.2. Картотеки исполненных запросов за 2016 год.

- 7.3. БД регистрации запросов.
- 7.4. Журнал регистрации посещений читального зала за 2016 год.
- 7.5. Книга учёта поступлений документов за 2016 год.
- 7.6. БД «Архивный фонд».
- 7.7. Акты описания архивных документов за 2016 год.
- 7.8. Описи дел, составленные в архиве в 2016 году.
- 7.9. Заключение о рассекречивании архивных документов в 2016 году.
8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника архивного отдела



Н.С. Гонохова