



ДЕПАРТАМЕНТ  
ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ  
И ТОПЛИВНЫМ РЕСУРСАМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

17.09.2018

г. Владивосток

№ пр. 19-125/4

**О внесении изменений в приказ департамента по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края от 10 июня 2013 года № пр 19-35/2 «Об утверждении административного регламента департамента по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»**

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении Административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в административный регламент департамента по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации о порядке предоставлении жилищно-коммунальных услуг населению», утверждённый приказом департамента по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края от 10 июня 2013 года № пр 19-35/2 «Об утверждении административного регламента департамента по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации

о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (в редакции приказа департамента по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края от 27 декабря 2016 года № пр. 19-115/4 «О внесении изменений в приказ департамента по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края от 10 июня 2013 года № пр 19-35/2 «Об утверждении административного регламента департамента по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению») (далее – регламент):

1.1. изложить абзац 1 пункта 3.2 регламента в следующей редакции:

«Информация о порядке предоставления государственной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (далее – государственная услуга предоставляется департаментом, многофункциональными центрами в Приморском крае (далее – МФЦ), организациями, предусмотренными частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ (далее – уполномоченные юридические лица), руководителем департамента по жилищно-коммунального хозяйства и топливным ресурсам Приморского края (далее – департамент), должностными лицами департамента, государственными гражданскими служащими департамента, руководителями МФЦ, работниками МФЦ, руководителями организаций, предусмотренными частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ работниками организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ (далее – уполномоченные должностные лица). При совместном упоминании уполномоченные юридические лица и уполномоченные должностные лица именуются уполномоченными лицами»;

1.2. в пункте 3.2 регламента:

заменить в абзаце 2 цифры «1311» цифрами «203»;

заменить в абзаце 4 цифры «1311» цифрами «203»;

1.3. изложить пункты 3.5 – 3.7 регламента в следующей редакции:

«3.5. При ответах на телефонные звонки и устные обращения уполномоченные физические лица подробно и в вежливой (корректной) форме, информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги (хода её исполнения). Ответ должен начинаться с информации о наименовании уполномоченного юридического лица. Уполномоченное физическое лицо, принявшее телефонный звонок, должно сообщить свою фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность. Информирование с использованием телефонной связи не должно превышать 10 минут.

3.6. Принявшее телефонный звонок уполномоченное физическое лицо при невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы переадресовывает (переводит) обратившегося на другое уполномоченное физическое лицо или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

3.7. При предоставлении информации о государственной услуге по письменным обращениям или в форме электронного документа, ответ на обращение направляется почтой (в том числе электронной) в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации обращения.

В исключительных случаях уполномоченные лица вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя (представителя заявителя), направившего запрос.»;

1.4. в пункте 7.1:

заменить в абзаце 2 слова «в департамент» словами «к уполномоченному лицу»;

заменить в абзаце 3 слова «в департамент» словами «к уполномоченному лицу»;

заменить в абзаце 4 слова «директор департамента, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо» словами «уполномоченные лица»;

1.5. изложить пункт 7.2 в следующей редакции:

«7.2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

предоставления государственной услуги

7.2.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

Органы, предоставляющие государственные услуги, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами приморского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 ст. 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе

в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включённых в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

1.6. в пункте 10.1:

заменить в абзаце 1 слово «Департамент» словом «Уполномоченное лицо»;

исключить абзац 2;

1.7. заменить в пункте 14.1 слова «в департамент» словами «уполномоченному юридическому лицу»;

1.8. заменить в абзаце 3 пункта 15.1 регламента слова «Кабинеты департамента» словами «Помещения уполномоченных юридических лиц», слова «кабинетов и наименований отделов департамента» словами «помещений и наименований структурных подразделений уполномоченных юридических лиц»;

1.9. заменить в абзаце 8 пункта 15.2 регламента слова «работниками департамента» словами «уполномоченными физическими лицами»;

1.10. заменить в пункте 15.3 регламента слово «Департаментом» словами «Уполномоченным лицом»;

1.11. заменить в абзаце 1 пункта 16.1 регламента слова «должностными лицами департамента, государственными гражданскими служащими департамента, должностными лицами, работниками МФЦ» словами «уполномоченными физическими лицами»;

1.12. в пункте 16.2 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «должностным лицом департамента, с государственным гражданским служащим департамента» словами «уполномоченными физическими лицами», слова «многофункциональным центром» аббревиатурой «МФЦ»;

заменить в абзаце 2 слова «должностными лицами департамента, с государственным гражданским служащим департамента» словами «уполномоченными физическими лицами»;

1.13 в пункте 16.3 регламента:

заменить в абзаце 1 слово «департаментом» словами «уполномоченным лицом»;

заменить в подпункте 4 подпункта «а» слова «многофункционального центра» аббревиатурой «МФЦ»;

заменить в подпункте 5 подпункта «а» слова «многофункциональный

центр» аббревиатурой «МФЦ»;

1.14. дополнить наименование раздела III регламента словами «, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ»;

1.15. заменить в абзаце 4 пункта 20.1 регламента слова «государственный гражданский служащий департамента, должностное лицо департамента» словами «уполномоченное физическое лицо»;

1.16. в пункте 20.2 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу»;

заменить в абзаце 3 слова «принимающий его государственный гражданский служащий департамента» словами «принимающее его уполномоченное физическое лицо»;

1.17. в пункте 20.3 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу»;

заменить в абзаце 2 слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу, слова «государственным гражданским служащим отдела модернизации коммунальной инфраструктуры департамента, обеспечивающим предоставление государственной услуги в приёмной департамента» словами «уполномоченным физическим лицом», слова «директору департамента или лицу, исполняющему его обязанности» словами «уполномоченному физическому лицу»;

заменить в абзаце 3 слова «многофункциональный центр» словами «МФЦ», слова «директору департамента или лицу, исполняющему его обязанности» словами «уполномоченному физическому лицу»;

заменить в абзаце 4 слова «директору департамента или лицу, исполняющему его обязанности» словами «уполномоченному физическому лицу»;

1.18. в пункте 20.4 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «Государственный гражданский служащий

департамента, ответственный» словами «Уполномоченное физическое лицо, ответственное», слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу»;

заменить в абзаце 2 слова «государственным гражданским служащим департамента» словами «уполномоченным физическим лицом»;

заменить в абзаце 3 слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу»;

1.19. в пункте 21.2 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу»;

заменить в абзаце 2 слова «Государственный гражданский служащий департамента, осуществляющий» словами «Уполномоченное физическое лицо, осуществляющее»;

1.20. в пункте 21.3 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу»;

заменить в абзаце 2 слова «в департаменте» словами «уполномоченным лицом»;

заменить в абзаце 3 слова «директор департамента, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо» словами «уполномоченное лицо»;

заменить в абзаце 4 слова «директора департамента или лица, исполняющего его обязанности» словами «уполномоченного физического лица», слова «государственному гражданскому служащему департамента» словами «уполномоченному физическому лицу»;

заменить в абзаце 5 слова «государственным гражданским служащим департамента» словами «уполномоченным физическим лицом», слова «директору департамента» словами «уполномоченному физическому лицу»;

1.21. заменить в наименовании раздела IV регламента слова «предоставлением государственной услуги» словами «исполнением административного регламента»;

1.22. заменить в пункте 22 слова «ответственными должностными лицами»



словами «уполномоченными физическими лицами»;

1.23. заменить в пункте 22.1 слова «должностными лицами и государственными гражданскими служащими департамента» словами «уполномоченными физическими лицами», слова «директором департамента» словами «уполномоченным физическим лицом», слова «должностными лицами и государственными гражданскими служащими департамента» словами «уполномоченными физическими лицами»;

1.24. заменить в пункте 22.2 слова «директор департамента или лицо, исполняющее его обязанности» словами «уполномоченное физическое лицо»;

1.25. в пункте 23.1 регламента:

заменить в абзаце 2 слова «работы департамента» словами «работы уполномоченного юридического лица», слова «директором департамента» словами «уполномоченным физическим лицом», слова «деятельность департамента» словами «деятельность уполномоченного юридического лица»;

заменить в абзаце 3 слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу», слова «должностных лиц и государственных гражданских служащих департамента» словами «уполномоченных физических лиц»;

заменить в абзаце 6 слова «приказом директора департамента» словами «уполномоченным юридическим лицом», слова «должностные лица и государственные гражданские служащие департамента» словами «уполномоченные физические лица»;

заменить в абзаце 8 слова «директор департамента или лицо, исполняющее его обязанности» словами «уполномоченное физическое лицо»;

1.26. заменить в пункте 23.1 регламента слова «должностных лиц департамента» словами «уполномоченных физических лиц»;

1.27. заменить в наименовании раздела V регламента слова **«департамента, а также должностных лиц либо государственных гражданских служащих департамента»** словами **«уполномоченных лиц»**;

1.28. в пункте 25.1 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «департамента, должностных лиц

и государственных гражданских служащих департамента» словами «уполномоченных лиц»;

заменить в абзаце 3 слова «департамента, должностных лиц и государственных гражданских служащих департамента» словами «уполномоченных лиц»;

заменить в абзаце 5 слова «департамента, должностных лиц и государственных гражданских служащих департамента» словами «уполномоченных лиц»;

1.29. изложить пункт 26.1 регламента в следующей редакции:

«26.1. Заявитель (представитель заявителя) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушения срока регистрации запроса заявителя (представителя заявителя) о предоставлении государственной услуги;

б) нарушения срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) требования у заявителя (представителя заявителя) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края для предоставления государственной услуги;

г) отказа в приёме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

д) отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объёме в порядке, определённом частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

е) затребования с заявителя (представителя заявителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

ж) отказа уполномоченного лица в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объёме в порядке, определённом частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от № 210-ФЗ;

з) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование

заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

к) требования у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.30. заменить в пункте 27 регламента слова «уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица» словами «уполномоченные физические лица»;

1.31. в пункте 27.1 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «департамента, должностного лица и (или) государственного гражданского служащего департамента» словами «уполномоченного лица»;

заменить в абзаце 2 число «13» числом «2», число «1311» числом «203»;

1.32. изложить пункт 28.1 регламента в следующей редакции:

«28.1. Жалоба должна содержать:

1) наименование уполномоченного лица, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте

нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (представителю заявителя);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного лица;

4) доводы, на основании которых заявитель (представитель заявителя) не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного лица. Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»;

1.33. заменить в абзаце 1 пункта 28.3 регламента слово «департаментом» словами «уполномоченным лицом»;

1.34. в пункте 28.4 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу»;

заменить в абзаце 7 слова «государственного гражданского служащего департамента» словами «уполномоченного физического лица»;

1.35. заменить в абзаце 1 пункта 28.5 регламента слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу», слово «департамент» заменить словами «уполномоченного лица», слово «департамент» заменить словами «уполномоченное лицо»;

1.36. изложить абзацы 3 и 4 пункта 28.6 регламента в следующей редакции:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Приморского края.»;

1.37. в пункте 28.7 регламента:

заменить в абзаце 1 слово «департамент» словами «уполномоченное лицо»;

заменить в абзаце 3 слова «департамента, должностных лиц либо государственных гражданских служащих департамента» словами «уполномоченного лица»;

заменить в абзаце 4 слова «департамента, должностных лиц либо государственных гражданских служащих департамента» словами «уполномоченного лица»;

заменить в абзаце 5 слова «многофункциональными центрами» аббревиатурой «МФЦ»;

1.38. заменить в пункте 29.1 регламента слова «департамента, должностного лица департамента» словами «уполномоченного лица»;

1.39. заменить в пункте 29.1 регламента слова «директор департамента либо лицо, исполняющее его обязанности» словами «уполномоченное лицо»;

1.40. в пункте (пункт) 31.2 регламента:

заменить в абзаце 1 слова «директор департамента» словами «уполномоченное лицо»;

заменить в абзаце 2 слова «департаментом, представляющим государственную услугу» словами «уполномоченным лицом»;

дополнить абзацами 4 и 5 следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю о результатах рассмотрения жалобы даётся информация о действиях, осуществляемых уполномоченным лицом в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.41. заменить в пункте 31.3 регламента слова «директор департамента

либо лицо, исполняющее его обязанности,» словами «уполномоченное лицо»;

1.42. заменить в абзаце 1 пункта 31.4 «Директор департамента либо лицо, исполняющее его обязанности,» словами «Уполномоченное лицо»;

1.43. заменить в пункте 31.5 регламента слово «Департамент» словами «Уполномоченное лицо», слова «должностного лица» словами «уполномоченного физического лица»;

1.44. изложить пункт 31.6 регламента в следующей редакции:

«31.6. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем уполномоченному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем уполномоченному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее уполномоченному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределённого круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещён с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте данного уполномоченного лица в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не даётся, и оно не подлежит направлению на рассмотрение уполномоченному лицу в соответствии с его компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

В случае поступления уполномоченному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещён в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном

сайте данных государственного органа или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещён ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.»;

1.45. заменить в пункте 31.7 регламента слова «должностное лицо департамента» словами «уполномоченное лицо», слова «в департамент» словами «уполномоченному лицу»;

1.46. изложить пункт 31.8 регламента в следующей редакции:

«31.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или преступления должностное лицо, работник, наделённые полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

1.47. заменить в пункте 32.1 слова «директором департамента либо должностным лицом, исполняющим обязанности директора департамента» словами «уполномоченным лицом»;

1.48. заменить в пункте 33.1 слова «департамента, должностных лиц департамента, государственных гражданских служащих департамента» словами «уполномоченного лица», слова «директором департамента либо лицом, исполняющим его обязанности,» словами «уполномоченным лицом»;

1.49. заменить в пункте 34.1 слова «в департамент» словами «к уполномоченному лицу»;

1.50. в пункте 35.1 регламента:

заменить в абзаце 2 число «13» числом «2», число «1311» числом «203»;

заменить в абзаце 3 число «13» числом «2», число «1311» числом «203»;



заменить в абзаце 8 слова «многофункциональным центром» аббревиатурой «МФЦ»;

1.51. в приложении № 1 к регламенту:

заменить в абзаце 2 число «13» числом 2, число «1311» числом 203;

заменить в абзаце 8 число «13» числом 2, число «1311» числом 203.

2. Пункт 1.36, абзацы 4 – 6 пункта 1.40 настоящего приказа вступают в силу с 18 октября 2018 года.

3. Жилищному отделу департамента по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края (Л.В. Щербакова) обеспечить:

а) направление приказа в течение трёх рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования;

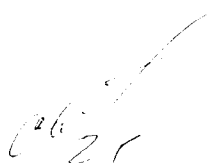
б) направление копии приказа, а также текста приказа в электронном виде в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после дня его принятия для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

в) направление приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

г) направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента



Е.А. Пархоменко