

ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 мая 2014 г. N 32-пг

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 9 ЯНВАРЯ 2014 ГОДА N 10 "О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ЛИЦ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА В СВЯЗИ С ИХ ДОЛЖНОСТНЫМ ПОЛОЖЕНИЕМ ИЛИ ИСПОЛНЕНИЕМ ИМИ СЛУЖЕБНЫХ (ДОЛЖНОСТНЫХ) ОБЯЗАННОСТЕЙ, СДАЧИ И ОЦЕНКИ ПОДАРКА, РЕАЛИЗАЦИИ (ВЫКУПА) И ЗАЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ВЫРУЧЕННЫХ ОТ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Губернатора Приморского края
от 11.08.2014 N 52-пг, от 09.09.2015 N 58-пг)

На основании [Устава](#) Приморского края, Гражданского [кодекса](#) Российской Федерации, федеральных законов от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации" постановляю:

1. Установить, что первый вице-губернатор Приморского края, вице-губернаторы Приморского края, заместители руководителя аппарата Администрации Приморского края, Уполномоченный при Губернаторе Приморского края по правам ребенка, Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Приморском крае, лица, замещающие должности государственной гражданской службы Приморского края в аппарате Губернатора Приморского края, представляют уведомления о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей (далее - подарок), документы, подтверждающие стоимость указанного подарка (при наличии), а также передают в случаях, установленных действующим законодательством, указанные подарки на хранение в департамент организационной работы аппарата Администрации Приморского края.

(в ред. Постановлений Губернатора Приморского края от 11.08.2014 N 52-пг, от 09.09.2015 N 58-пг)

2. Департаменту организационной работы аппарата Администрации Приморского края:

2.1. В течение семи дней со дня вступления в силу настоящего постановления определить лицо, ответственное за прием на хранение подарков, полученных лицами, указанными в [пункте 1](#) настоящего постановления;

2.2. Обеспечивать в соответствии с Типовым [положением](#) о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденным [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года N 10 (далее - Типовое положение):

а) прием уведомлений о получении подарка, документов, подтверждающих их стоимость (при наличии), а также прием подарков на хранение;

б) определение стоимости подарка с привлечением при необходимости комиссии по учету и списанию основных средств, материальных запасов, бланков строгой отчетности, числящихся в департаменте организационной работы аппарата Администрации Приморского края; (пп. "б" в ред. [Постановления](#) Губернатора Приморского края от 09.09.2015 N 58-пг)

в) возврат подарка сдавшему его лицу в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей;

г) направление в департамент бюджетного учета Администрации Приморского края:

документов в целях принятия подарка к бухгалтерскому учету (акт приема-передачи, документы, подтверждающие стоимость подарка (при наличии), документы, подтверждающие рыночную цену, действующую на дату принятия к учету подарка, или цену на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях, либо экспертное заключение, составленное по результатам определения стоимости подарка экспертным путем (в случае, предусмотренном [пунктом 10](#) Типового положения);

акта приема-передачи в целях выбытия подарка из бухгалтерского учета в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей;

д) направление в департамент земельных и имущественных отношений Приморского края документов для включения принятого в установленном порядке к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр собственности Приморского края в соответствии с [постановлением](#) Администрации Приморского края от 23 августа 2010 года N 296-па "Об утверждении Положения об учете имущества, находящегося в собственности Приморского края, и ведении Реестра собственности Приморского края".

3. Руководителям органов исполнительной власти Приморского края, структурных подразделений аппарата Администрации Приморского края в течение 14 дней со дня вступления в силу настоящего постановления:

3.1. Определить уполномоченные структурные подразделения, в которые представляются уведомления о подарках, документы, подтверждающие их стоимость (при наличии), передаются на хранение в случаях, установленных действующим законодательством, подарки, полученные лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в указанных органах исполнительной власти Приморского края, структурных подразделениях аппарата Администрации Приморского края (далее - гражданский служащий);

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Приморского края от 11.08.2014 N 52-пг)

3.2. Определить лицо, ответственное за прием на хранение подарков, полученных гражданскими служащими;

3.3. Создать комиссии по поступлению и выбытию активов органов исполнительной власти Приморского края в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (в случае их отсутствия);

3.4. Организовать в соответствии с Типовым [положением](#) деятельность уполномоченных структурных подразделений органов исполнительной власти Приморского края, структурных подразделений аппарата Администрации Приморского края по:

а) приему уведомлений о получении подарка, документов, подтверждающих их стоимость (при наличии), а также приему подарков на хранение;

б) определению стоимости подарка с привлечением при необходимости комиссии по поступлению и выбытию активов соответствующего органа исполнительной власти Приморского края, структурного подразделения аппарата Администрации Приморского края;

в) возврату подарка сдавшему его лицу в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей;

г) принятию к бухгалтерскому учету подарка, полученного гражданским служащим (для органов исполнительной власти Приморского края - главных распорядителей и получателей средств краевого бюджета, самостоятельно осуществляющих ведение бюджетного учета и исполнение иных бюджетных полномочий);

д) направлению в департамент бюджетного учета Администрации Приморского края (для органов исполнительной власти Приморского края, не являющихся главными распорядителями и получателями средств краевого бюджета, структурных подразделений аппарата Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края - главных распорядителей и получателей средств краевого бюджета, отдельные бюджетные полномочия которых переданы департаменту бюджетного учета Администрации Приморского края в соответствии с распоряжением Администрации Приморского края от 27 декабря 2012 года N 393-ра "Об организации ведения бюджетного учета"), в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (для органов исполнительной власти Приморского края - главных распорядителей и получателей средств краевого бюджета, отдельные бюджетные полномочия которых переданы

казенному учреждению Приморскому казначейству в соответствии с распоряжением Администрации Приморского края от 27 декабря 2012 года N 393-ра "Об организации ведения бюджетного учета"):

документов в целях принятия подарка, полученного гражданским служащим, к бухгалтерскому учету (акт приема-передачи, документы, подтверждающие стоимость подарка (при наличии), документы, подтверждающие рыночную цену, действующую на дату принятия к учету подарка, или цену на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях, либо экспертное заключение, составленное по результатам определения стоимости подарка экспертным путем (в случае, предусмотренном [пунктом 10](#) Типового положения);

акта приема-передачи в целях выбытия подарка из бухгалтерского учета в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей;

е) направлению в департамент земельных и имущественных отношений Приморского края документов для включения принятого в установленном порядке к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр собственности Приморского края в соответствии с [постановлением](#) Администрации Приморского края от 23 августа 2010 года N 296-па "Об утверждении Положения об учете имущества, находящегося в собственности Приморского края, и ведении Реестра собственности Приморского края".

4. Департаменту бюджетного учета Администрации Приморского края, государственному казенному учреждению Приморскому казначейству обеспечить принятие к бухгалтерскому учету подарков в соответствии с настоящим постановлением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Рекомендовать:

5.1. Избирательной комиссии Приморского края, Контрольно-счетной палате Приморского края, Уполномоченному по правам человека в Приморском крае (далее - государственные органы): определить уполномоченные структурные подразделения, в которые лицами, замещающими государственные должности Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края в указанных государственных органах, представляются уведомления о подарках, документы, подтверждающие их стоимость (при наличии), передаются на хранение подарки;

определить ответственных лиц уполномоченных структурных подразделений, осуществляющих прием на хранение подарков, полученных лицами, замещающими государственные должности Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края в указанных государственных органах;

создать комиссии по поступлению и выбытию активов государственных органов в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (в случае их отсутствия);

5.2. Главам муниципальных образований в срок до 30 мая 2014 года внести на рассмотрение представительных органов местного самоуправления проекты муниципальных нормативных правовых актов в целях реализации [Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации", в том числе содержащие положения:

об определении уполномоченных структурных подразделений органов местного самоуправления (муниципальных органов), в которые лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в соответствующих органах местного самоуправления (муниципальных органах), представляется уведомление о подарке, документы, подтверждающие его стоимость (при наличии), передаются на хранение подарки;

об определении ответственного лица уполномоченного структурного подразделения, осуществляющего прием на хранение подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в соответствующих органах местного самоуправления (муниципальных органах);

о создании комиссий по поступлению и выбытию активов органов местного самоуправления (муниципальных органов) в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (в случае их отсутствия).

6. Департаменту земельных и имущественных отношений Приморского края обеспечить

включение принятого в установленном порядке к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр собственности Приморского края на основании документов, направляемых органами и структурными подразделениями, указанными в настоящем постановлении.

7. Первому вице-губернатору Приморского края, вице-губернаторам Приморского края, лицам, замещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, в аппарате Губернатора Приморского края, аппарате Администрации Приморского края, Уполномоченному при Губернаторе Приморского края по правам ребенка, Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Приморском крае обеспечить неукоснительное исполнение требований [Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

(в ред. [Постановления](#) Губернатора Приморского края от 09.09.2015 N 58-пг)

8. Признать утратившими силу следующие постановления Губернатора Приморского края:

от 15 июня 2009 года [N 35-пг](#) "О передаче подарков, полученных Губернатором Приморского края, (первыми) вице-губернаторами Приморского края, а также лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края, аппарате Администрации Приморского края, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями";

от 14 августа 2009 года [N 53-пг](#) "О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 15 июня 2009 года N 35-пг "О передаче подарков, полученных Губернатором Приморского края, (первыми) вице-губернаторами Приморского края, а также лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края, аппарате Администрации Приморского края, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями";

от 20 июля 2012 года [N 53-пг](#) "О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 15 июня 2009 года N 35-пг "О передаче подарков, полученных Губернатором Приморского края, (первыми) вице-губернаторами Приморского края, а также лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края, аппарате Администрации Приморского края, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями".

9. Департаменту информационной политики Приморского края опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации края.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор края
В.В.МИКЛУШЕВСКИЙ
