

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 сентября 2012 г. N 243-па

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ НА СООТВЕТСТВИЕ
ТРЕБОВАНИЯМ К ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЕРЕМЕЩЕНИЮ И
(ИЛИ) ХРАНЕНИЮ И ВОЗВРАТУ ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации Приморского края
от 24.09.2013 N 352-па, от 25.12.2019 N 901-па)

На основании Устава Приморского края Администрация Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствие требованиям к организации деятельности по перемещению и (или) хранению и возврату задержанных транспортных средств.
2. Департаменту связи и массовых коммуникаций Приморского края опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации края.

Губернатор края -
Глава Администрации
Приморского края
В.В.МИКЛУШЕВСКИЙ

Утвержден
постановлением
Администрации
Приморского края
от 11.09.2012 N 243-па

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ НА СООТВЕТСТВИЕ
ТРЕБОВАНИЯМ К ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЕРЕМЕЩЕНИЮ И
(ИЛИ) ХРАНЕНИЮ И ВОЗВРАТУ ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации Приморского края
от 24.09.2013 N 352-па, от 25.12.2019 N 901-па)

1. Порядок проведения проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствие требованиям к организации деятельности по перемещению и (или) хранению и возврату задержанных транспортных средств (далее - Порядок) определяет процедуру проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствие требованиям, установленным частями 1 - 3 статьи 3 Закона Приморского края от 23 июля 2012 года N 73-КЗ "О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае" (далее - Закон), в целях внесения их в реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставляющих на территории муниципальных районов и городских округов услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату (далее соответственно - проверка, реестр уполномоченных организаций).

2. Проверка проводится органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - уполномоченный орган). (в ред. Постановления Администрации Приморского края от 25.12.2019 N 901-па)

3. Проверка проводится на основании заявления о проведении проверки (далее - заявление) юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - заявитель), поданного в уполномоченный орган в форме электронного документа с использованием региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края" или документа на бумажном носителе непосредственно либо направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае (далее - многофункциональный центр). (в ред. Постановления Администрации Приморского края от 24.09.2013 N 352-па)

4. В заявлении указываются следующие сведения:

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя;

адрес (место нахождения) юридического лица или адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя;

данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

номер телефона и (в случае, если имеется) адрес электронной почты юридического лица или индивидуального предпринимателя;

вид предоставляемой юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем услуги: по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки либо хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату, либо перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату;

адрес (место нахождения) специализированной стоянки (в случае, если видом предоставляемой юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем услуги является хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат либо перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках, и их возврат).

5. Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного

органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя.

6. Вместе с заявлением необходимо предоставить в форме электронного документа с использованием региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края" или документа на бумажном носителе следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя (представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя);

копию документа, подтверждающего право действовать от имени юридического лица без доверенности или доверенность представителя заявителя на право представлять интересы заявителя;

копию документа, подтверждающего законное право владения заявителем специализированным транспортным средством, предназначенным для перемещения задержанных транспортных средств (в случае, если видом предоставляемой заявителем услуги является перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки либо перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат);

копию документа, подтверждающего законное право владения заявителем специализированной стоянкой (в случае, если видом предоставляемой заявителем услуги является хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат либо перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат).

7. Сведения, указываемые в заявлении и перечень документов, предоставляемых вместе с заявлением, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края, в региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Приморского края", а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в многофункциональном центре.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 24.09.2013 N 352-па)

8. Прием заявлений и документов, указанных соответственно в пунктах 3 и 6 настоящего Порядка, осуществляется непосредственно при обращении заявителя (представителя заявителя) с заявлением и документами, указанными соответственно в пунктах 3 и 6 настоящего Порядка, в уполномоченный орган по предварительной записи либо посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая сеть Интернет, или направлением заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения либо обращения в многофункциональный центр.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 24.09.2013 N 352-па)

9. В случае поступления в уполномоченный орган не в полном объеме заполненного и (или) неправильно оформленного заявления, а также предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 6 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня их поступления направляет заявителю уведомление о предоставлении недостающих сведений в заявлении и (или) документов.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 24.09.2013 N 352-па)

10. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления надлежащим

образом заполненного и оформленного заявления и документов, указанных соответственно в пунктах 3 и 6 настоящего Порядка, проводит проверку заявителя в части его соответствия требованиям, установленным частями 1 и 2 статьи 3 Закона, и принимает соответствующее решение.

11. В случае несоответствия заявителя требованиям, установленным частями 1 и 2 статьи 3 Закона, уполномоченный орган принимает решение об отказе во внесении сведений о заявителе в реестр уполномоченных организаций и в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю уведомление о принятом решении с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, предусматривающих основания такого отказа.

12. В случае соответствия заявителя требованиям, установленным частями 1 и 2 статьи 3 Закона, и если видом предоставляемой им услуги является перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, уполномоченный орган принимает решение о внесении сведений о заявителе в реестр уполномоченных организаций и в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения вносит сведения о заявителе в реестр уполномоченных организаций.

13. В случае соответствия заявителя требованиям, установленным частями 1 и 2 статьи 3 Закона, и если видом предоставляемой им услуги является хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат либо перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат, уполномоченный орган проводит проверку соответствия специализированной стоянки требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона (далее - проверка специализированной стоянки).

14. Проверка специализированной стоянки проводится по адресу ее места нахождения, указанному в заявлении, в соответствии с графиком проверок специализированных стоянок, утвержденным уполномоченным органом в срок, не превышающий 50 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных соответственно в пунктах 3, 6 настоящего Порядка.

15. Проверка специализированной стоянки проводится должностными лицами уполномоченного органа на основании приказа уполномоченного органа о проведении проверки.

16. О дате и времени проведения проверки специализированной стоянки уполномоченный орган информирует заявителя за три рабочих дня до даты ее проведения посредством направления копии приказа уполномоченного органа о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

17. По результатам проверки специализированной стоянки составляется акт проверки соответствия специализированной стоянки требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона, по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Акт проверки специализированной стоянки составляется в двух экземплярах, один из которых вручается заявителю (представителю заявителя) в день проведения проверки.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 24.09.2013 N 352-па)

18. В случае несоответствия специализированной стоянки требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня проведения проверки принимает решение об отказе во внесении сведений о заявителе в реестр уполномоченных организаций и направляет заявителю соответствующее уведомление с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, предусматривающих основания такого отказа.

(п. 18 в ред. Постановления Администрации Приморского края от 24.09.2013 N 352-па)

19. В случае соответствия специализированной стоянки требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня проведения проверки принимает решение о внесении сведений о заявителе в реестр уполномоченных организаций, направляет заявителю соответствующее уведомление и вносит сведения о заявителе в реестр уполномоченных организаций.

(п. 19 в ред. Постановления Администрации Приморского края от 24.09.2013 N 352-па)

20. Исключен. - Постановление Администрации Приморского края от 24.09.2013 N 352-па.

21. Заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган по вопросу проведения проверки на соответствие требованиям, установленным частями 1 - 3 статьи 3 Закона при условии устранения причин, послуживших основанием для отказа во внесении сведений о нем в реестр уполномоченных организаций.

Приложение
к Порядку
проведения проверки
юридических лиц и
индивидуальных
предпринимателей
на соответствие
требованиям
к организации
деятельности по
перемещению
и (или) хранению
задержанных
транспортных
средств,
утвержденному
постановлением
Администрации
Приморского края
от 11.09.2012 N 243-па

Форма

Акт

проверки соответствия специализированной стоянки требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона Приморского края от 23 июля 2012 года N 73-кз "о порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае"

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя, и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя без образования юридического лица)

(адрес (место нахождения) специализированной стоянки)

Номер пункта	Требования части 3 статьи 3 Закона Приморского края от 23 июля 2012 года N 73-КЗ "О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае"	Соответствие требованию	Не соответствие требованию
1	2	3	4
1.	Возможность размещения транспортных средств на специализированных стоянках: не менее 50 транспортных средств категории "В", расположенных в городских округах; не менее 25 транспортных средств категории "В", расположенных в муниципальных районах		
2.	Нахождение на территории только задержанных транспортных средств, а также транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку после дорожно-транспортных происшествий		
3.	Наличие на территории контрольно-пропускного пункта и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц		
4.	Наличие круглосуточной охраны территории		
5.	Наличие освещения территории в ночное время		
6.	Наличие средств видеофиксации, обеспечивающих обзор всей территории, с обязательным хранением видеоархива в течение 15 суток		
7.	Наличие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств с помощью специализированных транспортных средств для перемещения задержанного транспортного средства		
8.	Наличие на территории помещения для осуществления круглосуточных расчетов с владельцами или иными лицами, обладающими правом пользования или распоряжения задержанными транспортными средствами		
9.	Наличие на территории противопожарного поста, оснащенного инвентарем		
10.	Наличие на территории вывески с указанием наименования уполномоченной организации, ее местонахождения (юридического адреса) и телефона		

Заключение

о соответствии (несоответствии) специализированной стоянки требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона Приморского края от 23 июля 2012

года N 73-КЗ "О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае"

Настоящий акт составлен в двух экземплярах _____
(число, месяц, год)

Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество лица, осуществившего проверку специализированной стоянки:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Акт получил _____
(фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество лица, выступающего от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, его подпись)

Форма разработана департаментом промышленности и транспорта Приморского края.
