



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2020

г. Владивосток

№ 143-пп

### **О предоставлении субсидии из краевого бюджета Региональному отделению Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» Приморского края**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», на основании Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 30 августа 2019 года № 564-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края» на 2020-2027 годы» Правительство Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что государственная поддержка Региональному отделению Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» Приморского края осуществляется в форме предоставления субсидий из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат на развитие общественно значимых проектов.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии Региональному отделению Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» Приморского края.

3. Департаменту информационной политики Приморского края опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации края.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края



— В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 25.02.2020 № 143-пп

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления из краевого бюджета субсидии Региональному отделению Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» Приморского края**

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок определения объема и предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии Региональному отделению Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» Приморского края в целях финансового обеспечения затрат на развитие общественно значимых проектов (далее соответственно – общественное движение, субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении.

Департамент по делам молодежи Приморского края (далее – департамент) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных ассигнований и бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на указанные в пункте 2 настоящего Порядка цели в 2020 году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края» на 2020 – 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 августа 2019 года № 564-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание

граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края» на 2020 – 2027 годы», а также в целях реализации регионального проекта «Социальная активность», обеспечивающего достижение целей и целевых показателей Национального проекта «Образование».

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат общественного движения, связанных с развитием и реализацией общественно значимых проектов, включающих организацию и проведение социально значимых мероприятий, акций, проектов, целью проведения которых является развитие молодежного творчества, поддержка молодежных социально-культурных инициатив, пропаганда здорового образа жизни на территории Приморского края, нравственное и патриотическое воспитание, а также привлечение молодежи в ряды общественного движения.

Под развитием общественно значимых проектов в настоящем Порядке предусматривается деятельность общественного движения по оказанию услуг в сфере нравственного и патриотического воспитания молодежи, организации и проведения массовых мероприятий историко-патриотического, культурно-патриотического, спортивно-патриотического характера (слетов, фестивалей, конкурсов, спектаклей, концертов, творческих программ, спортивных соревнований и иных мероприятий), а также мероприятий образовательно-развивающего, информационно-методического характера (форумов, конференций, семинаров, лекций, «круглых столов»), в том числе мероприятий программы поддержки и развития студенческого творчества (далее – общественно значимые проекты).

Субсидия направляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с развитием общественно значимых проектов:

- на проведение общественно значимых проектов;
- уплату налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;
- на оплату труда руководителя и бухгалтера общественного движения,

включая начисления на выплаты по оплате труда, за исключением премиальных и иных выплат, связанных с поощрением сотрудников;

на оплату коммунальных услуг, включая арендную плату, расходов на информационно-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности общественного движения, услуг по содержанию, обслуживанию и ремонту (за исключением капитального ремонта). При этом площадь арендуемых помещений не может превышать 150 кв. м;

на оплату услуг связи, почтово-телеграфных, типографских, полиграфических и банковских услуг;

на обеспечение участков общественного движения комплектами формы, атрибутикой и инвентарем, необходимыми для проведения общественно значимых проектов;

на приобретение основных средств (электронная и оргтехника, офисная мебель), за исключением недвижимого имущества и имущества стоимостью свыше 100 тыс. рублей за единицу. Приобретение основных средств стоимостью свыше 40 тыс. рублей подлежит согласованию с департаментом;

на оплату услуг по аренде звукового, видеооборудования и необходимого инвентаря во время проведения общественно значимых проектов;

на оплату услуг специалистов, тренеров и медицинского сопровождения участников общественного движения во время проведения общественно значимых проектов;

на оплату услуг (аренды) автотранспорта для организации работы на территории Приморского края;

оплату расходов по проезду, проживанию и питанию участников общественного движения, судей, тренеров и экспертов для участия в общественно значимых проектах по Приморскому краю и за его пределами по письменному согласованию с департаментом.

За счет средств субсидии при направлении участников общественного движения возмещаются расходы по проезду к месту мероприятия и обратно (включая оплату багажа, услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду

из одного населенного пункта в другой, если мероприятия проходят в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, по следующим нормам:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиками, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

Субсидия не может быть направлена на осуществление предпринимательской деятельности, поддержку политических партий и кампаний, приобретение алкогольных напитков и табачной продукции, уплату штрафов, пеней.

3. Субсидия предоставляется при условии:

соблюдения общественным движением запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств;

включения в договоры (соглашения), заключаемые общественным движением в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласования с департаментом в пределах общего размера субсидии

сметы планируемых расходов за счет средств субсидии на реализацию плана мероприятий общественного движения на текущий финансовый год.

4. Требования, которым должно соответствовать общественное движение на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

общественное движение не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Общий объем субсидии общественному движению определяется исходя из представленной сметы планируемых расходов, предусматривающих затраты на реализацию плана мероприятий общественного движения на текущий финансовый год (далее – план мероприятий), с учетом средств, предусмотренных департаменту в рамках реализации государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края» на 2020 – 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 августа 2019 года № 564-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края» на 2020 – 2027 годы».

План мероприятий подлежит согласованию с департаментом.

В случае внесения общественным движением изменений в план

мероприятий в течение текущего финансового года указанные изменения подлежат согласованию с департаментом.

6. Для получения субсидии общественное движение в срок до 15 марта текущего финансового года представляет в департамент на бумажном носителе следующие документы:

заявление на предоставление субсидии (с указанием счета, на который подлежит перечисление субсидии);

план мероприятий;

смету планируемых расходов, согласованную с департаментом, содержащую наименования направлений расходования целевых средств и соответствующие им коды целевых средств, аналогичные перечню направлений расходования целевых средств, утвержденному Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», за счет средств субсидии на реализацию плана мероприятий на текущий финансовый год с приложением в разрезе мероприятий. Перераспределение денежных средств между направлениями расходования средств субсидии допускается только при согласовании с департаментом в пределах общего размера субсидии;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в департамент документов, указанных в настоящем пункте;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в департамент документов, указанных в настоящем пункте;

подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом)



общественного движения гарантийное обязательство, подтверждающее соблюдение общественным движением условий предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, и соответствие общественного движения требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

сопроводительное письмо на официальном бланке общественного движения, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) общественного движения, в адрес директора департамента о направлении документов для предоставления субсидии с описью всех прилагаемых документов (далее – сопроводительное письмо).

Общественное движение вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае непредставления по собственной инициативе общественным движением документов, указанных в настоящем абзаце, департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Сопроводительное письмо регистрируется в электронном журнале регистрации входящих документов государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее – электронный журнал регистрации документов) в день его приема департаментом.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Документы, указанные в настоящем пункте, не подлежат возврату.

7. Департамент в течение пяти календарных дней со дня регистрации сопроводительного письма в электронном журнале регистрации документов проверяет оформление, полноту, достоверность сведений, содержащихся в

документах, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа) (далее – решение), которое оформляется приказом департамента.

Департамент уведомляет общественное движение о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие общественного движения требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, и условию, предусмотренному абзацем четвертым пункта 3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) общественным движением документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах пятом, шестом пункта 6 настоящего Порядка);

недостоверность представленной общественным движением информации.

При условии устранения причин, указанных в настоящем пункте, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, общественное движение вправе в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии повторно обратиться за предоставлением субсидии.

Повторное рассмотрение документов осуществляется департаментом в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между департаментом и общественным движением (далее – соглашение).

Соглашение заключается на один финансовый год в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Приморского края.

Соглашение должно содержать в том числе:

объем и целевое назначение субсидии;

права и обязанности сторон, в том числе обязанности общественного движения по представлению отчетов о целевом использовании субсидии и отчета о достижении значений показателей результативности предоставления

субсидии в соответствии с пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

значения показателей результативности предоставления субсидии и обязательство общественного движения об их достижении;

сроки и формы отчетности о целевом использовании субсидии и достижении значений показателей результативности предоставления субсидии;

согласие общественного движения на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения общественным движением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательство общественного движения по включению в договоры (соглашения), заключаемые общественным движением в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

случаи возврата в текущем финансовом году общественным движением остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

обязательство общественного движения по возврату в краевой бюджет субсидии в соответствии с пунктами 15, 16 настоящего Порядка;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет общественному движению по электронной почте проект соглашения для подписания.

Общественное движение в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения возвращает в департамент подписанное соглашение в двух

экземплярах.

10. Департамент в течение трех рабочих дней со дня поступления от общественного движения подписанного соглашения направляет экземпляр подписанного соглашения и решение о предоставлении субсидии в департамент бюджетного учета Приморского края.

Департамент бюджетного учета Приморского края во исполнение соглашения о передаче отдельных бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета, заключенного с департаментом, на основании представленных соглашения и решения о предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК), готовит и представляет в УФК по ПК заявку на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета департамента на счета общественного движения, открытые в кредитных организациях.

Перечисление субсидии осуществляется на основании плана-графика перечисления субсидии, являющегося неотъемлемой частью соглашения.

11. Общественное движение ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент отчет о целевом использовании субсидии по форме, установленной соглашением, с приложением расшифровки по статьям затрат и копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии, которые регистрируются в электронном журнале регистрации документов в день их приема.

Департамент в течение семи рабочих дней со дня регистрации в электронном журнале регистрации документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает поступившие документы, проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, и передает их для учета в департамент бюджетного учета Приморского края.

Отчет о целевом использовании субсидии за декабрь представляется до 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

12. Отчет о достижении значений показателей результативности

предоставления субсидии составляется общественным движением по форме, установленной в соглашении, и представляется общественным движением в департамент один раз в год – не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом. Департамент в течение пяти рабочих дней проверяет отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется департаментом на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых общественным движением значений показателей результативности предоставления субсидии.

Показателями результативности предоставления субсидии являются:

численность молодежи, вовлеченной в деятельность общественного движения в рамках реализации плана мероприятий с использованием средств субсидии;

количество общественно значимых проектов, проведенных общественным движением в рамках реализации плана мероприятий с использованием средств субсидии;

количество членов общественного движения в рамках реализации плана мероприятий с использованием средств субсидии.

13. Ответственность за целевое использование субсидии, полноту и достоверность представляемых в департамент отчетов и копий документов несет общественное движение.

14. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения общественным движением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

выявления фактов ее нецелевого использования;

непредставления общественным движением отчета о целевом использовании субсидии или представления его по форме, не соответствующей форме, предусмотренной соглашением, а также в случае непредставления или неполного представления копий документов, подтверждающих целевое

использование субсидии;

непредставления отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии или представления его по форме, не соответствующей форме, предусмотренной соглашением, а также в случае недостижения значений показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении.

15.1. В течение пяти рабочих дней со дня установления факта нецелевого использования субсидии департамент направляет общественному движению требование о возврате субсидии в краевой бюджет.

15.2. В случае непредставления общественным движением отчета о целевом использовании субсидии и отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии в сроки, установленные пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, или представления их по форме, не соответствующей форме, предусмотренной соглашением, а также в случае непредставления или неполного представления копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии (далее – нарушения), департамент в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомляет общественное движение о нарушениях и о необходимости их устранения.

Общественное движение обязано устранить допущенные нарушения в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае неустранения или неполного устранения нарушений общественным движением в установленный срок департамент направляет ему требование о возврате субсидии в краевой бюджет в размере суммы предоставленной субсидии, по которой общественное движение не отчиталось.

15.3. При недостижении значений показателей результативности предоставления субсидии департамент в течение пяти рабочих дней со дня установления данного факта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации направляет общественному движению требование о возврате субсидии в краевой бюджет из расчета 1 процента размера субсидии за каждый процент недостижения указанных значений показателей

результативности в соглашении.

15.4. Общественное движение обязано в течение пяти рабочих дней со дня получения требований, указанных в подпунктах 15.1 – 15.3 пункта 15 настоящего Порядка, осуществить возврат субсидии в размере, по реквизитам и коду бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требованиях.

15.5. В случае отказа от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке.

15.6. Субсидия, возвращенная общественным движением в краевой бюджет в случаях, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, повторно общественному движению не предоставляется.

16. Остатки субсидии, неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения общественным движением обязательств по возврату неиспользованного остатка субсидии указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

---