

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24 сентября 2010 г. N 327-па

**О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ
К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ АППАРАТА ГУБЕРНАТОРА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, АППАРАТА
АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ВЛАСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации Приморского края
от 15.03.2012 N 59-па, от 27.04.2012 N 103-па,
от 26.12.2012 N 434-па, от 22.07.2013 N 293-па,
от 06.09.2013 N 339-па, от 07.11.2014 N 453-па,
от 26.12.2014 N 563-па, от 21.05.2015 N 151-па,
от 11.03.2016 N 90-па, от 11.04.2016 N 138-па,
от 04.08.2016 N 360-па, от 07.10.2016 N 466-па)

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" Администрация Приморского края постановляет:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов (прилагается) и утвердить ее состав.

(в ред. Постановлений Администрации Приморского края от 06.09.2013 N 339-па, от 07.11.2014 N 453-па)

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов.

3. Департаменту массовых коммуникаций Приморского края опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации края.

Губернатор края -
Глава Администрации
Приморского края
С.М.ДАРЬКИН

Утверждено
постановлением
Администрации
Приморского края
от 24.09.2010 N 327-па

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К

**СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ АППАРАТА ГУБЕРНАТОРА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, АППАРАТА
АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ВЛАСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации Приморского края
от 15.03.2012 N 59-па, от 27.04.2012 N 103-па,
от 26.12.2012 N 434-па, от 22.07.2013 N 293-па,
от 07.11.2014 N 453-па, от 26.12.2014 N 563-па,
от 21.05.2015 N 151-па, от 11.03.2016 N 90-па,
от 11.04.2016 N 138-па, от 04.08.2016 N 360-па)

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов (далее соответственно - комиссия, государственные служащие, государственные органы), образуемой в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Действие настоящего Положения не распространяется на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента транспорта и дорожного хозяйства Приморского края и урегулированию конфликта интересов, комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента по тарифам Приморского края и урегулированию конфликта интересов, комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента труда и социального развития Приморского края и урегулированию конфликта интересов.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

(п. 1 в ред. Постановления Администрации Приморского края от 07.11.2014 N 453-па)

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, актами Губернатора Приморского края, Администрации Приморского края, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие государственным органам:

а) в обеспечении соблюдения государственными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в государственном органе мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных служащих, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края или уполномоченное им должностное лицо.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

4.1. Комиссия имеет бланки со своим наименованием.

(п. 4.1 введен Постановлением Администрации Приморского края от 15.03.2012 N 59-па)

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый из числа членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы Приморского края (далее - государственная служба) в государственном органе, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

В состав комиссии включаются:

вице-губернатор Приморского края - руководитель аппарата Администрации Приморского края, директор правового департамента Администрации Приморского края, директор департамента государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края, директор департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края, директор департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края, директор департамента по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовке Приморского края, директор административного департамента аппарата Администрации Приморского края, главный консультант департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края;
(в ред. Постановлений Администрации Приморского края от 11.03.2016 N 90-па, от 11.04.2016 N 138-па)

представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой;

абзац исключен. - Постановление Администрации Приморского края от 22.07.2013 N 293-па.

6. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

7. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

8. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два государственных служащих, замещающих должности государственной службы, аналогичные должности, замещаемой государственным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие государственные служащие, замещающие должности государственной службы в государственном органе; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы в государственном органе, недопустимо.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

11. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление руководителем государственного органа в соответствии с пунктом 23 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными служащими, и соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Приморского края от 11 мая 2010 г. N 47-пг, материалов, свидетельствующих:

о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1.1 пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

о невыполнении государственным служащим требований, предусмотренных Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

(абзац введен Постановлением Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

б) поступившее в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края обращение гражданина, замещавшего в государственном органе должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением Губернатора Приморского края от 1 сентября 2009 года N 60-пг, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы, составленное по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

(в ред. Постановлений Администрации Приморского края от 15.03.2012 N 59-па, от 27.04.2012 N 103-па, от 26.12.2012 N 434-па, от 04.08.2016 N 360-па)

в) поступившее в департамент государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края:

заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, составленное по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

заявление государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

(пп. "в" в ред. Постановления Администрации Приморского края от 21.05.2015 N 151-па)

г) представление руководителя государственного органа или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции;

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было

отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

(в ред. Постановлений Администрации Приморского края от 21.05.2015 N 151-па, от 04.08.2016 N 360-па)

е) предложение Губернатора Приморского края либо уполномоченного им должностного лица, принявшего решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в подпункте "е" пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о рассмотрении результатов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами;

(пп. "е" введен Постановлением Администрации Приморского края от 07.11.2014 N 453-па)

ж) поступившее в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

(пп. "ж" введен Постановлением Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

12. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

12.1. Обращение, указанное в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В департаменте по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 12.1 введен Постановлением Администрации Приморского края от 07.11.2014 N 453-па; в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

12.2. Обращение, указанное в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения, может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

(п. 12.2 введен Постановлением Администрации Приморского края от 07.11.2014 N 453-па)

12.3. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 11 настоящего Положения, рассматривается департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 12.3 введен Постановлением Администрации Приморского края от 07.11.2014 N 453-па; в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

12.4. Уведомление, указанное в подпункте "ж" пункта 11 настоящего Положения, рассматривается департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Приморского края, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

(п. 12.4 введен Постановлением Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

12.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпунктах "д", "ж" пункта 11 настоящего Положения, должностные лица департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края имеют право проводить собеседование с государственным служащим (бывшим государственным служащим), представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края или его заместитель, специально на то уполномоченный, могут направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов, указанных в настоящем пункте, обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен председателем комиссии, но не более чем на 30 дней.

(п. 12.5 введен Постановлением Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

13. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 13.1 и 13.2 настоящего Положения;

(пп. "а" в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

б) организует ознакомление государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 8 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

13.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в подпункте "в" пункта 11 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(в ред. Постановлений Администрации Приморского края от 26.12.2014 N 563-па, от 04.08.2016 N 360-па)

13.2. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 11 настоящего Положения, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

(п. 13.2 введен Постановлением Администрации Приморского края от 07.11.2014 N 453-па)

14. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами "б", "в", "ж" пункта 11 настоящего Положения.

(п. 14 в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

14.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктами "б", "в", "ж"

пункта 11 настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если государственный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

(п. 14.1 введен Постановлением Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

15. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

(п. 15 в ред. Постановления Администрации Приморского края от 07.11.2014 N 453-па)

16. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "а" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Приморского края, и государственным служащими, и соблюдения государственным служащими требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Приморского края от 11 мая 2010 г. N 47-пг, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 Положения, названного в подпункте "а" настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "а" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что государственный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу указать государственному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

18.1. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного абзацем четвертым подпункта "а" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что требования, предусмотренные Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", государственным служащим выполнены;

б) установить, что требования, предусмотренные Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", государственным служащим не выполнены. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к государственному служащему меру юридической ответственности в виде увольнения в связи с утратой доверия.

(п. 18.1 введен Постановлением Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего;

б) отказать гражданину в замещении должности на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, и мотивировать свой отказ.

О принятом решении комиссия обязана направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

(п. 19 в ред. Постановления Администрации Приморского края от 27.04.2012 N 103-па)

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "в" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 21.05.2015 N 151-па)

а) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 21.05.2015 N 151-па)

б) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 21.05.2015 N 151-па)

в) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

(в ред. Постановлений Администрации Приморского края от 21.05.2015 N 151-па, от 04.08.2016 N 360-па)

20.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "в" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

(п. 20.1 введен Постановлением Администрации Приморского края от 21.05.2015 N 151-па)

20.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "ж" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что государственный служащий не соблюдал требования о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу применить к государственному служащему конкретную меру юридической ответственности.

(п. 20.2 введен Постановлением Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

21. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами "а", "б", "в", "д", "е" пункта 11 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 17, 18, 19 - 20.2, 22.1, 22.2 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

(в ред. Постановлений Администрации Приморского края от 21.05.2015 N 151-па, от 04.08.2016 N 360-па)

22. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "г" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

(п. 22.1 введен Постановлением Администрации Приморского края от 07.11.2014 N 453-па; в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

22.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "е" пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим одну из должностей, указанных в подпункте "е" пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", в соответствии с частью 1 статьи 3 названного Федерального закона, являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим одну из должностей, указанных в подпункте "е" пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", в соответствии с частью 1 статьи 3 названного Федерального закона, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Приморского края либо уполномоченному им должностному лицу, принявшему решение об осуществлении контроля за расходами, применить к государственному служащему конкретную

меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

Абзац исключен. - Постановление Администрации Приморского края от 21.05.2015 N 151-па. (п. 22.2 в ред. Постановления Администрации Приморского края от 26.12.2014 N 563-па)

23. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты правовых актов Администрации Приморского края, решений или поручений Губернатора Приморского края, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Губернатора Приморского края.

24. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 11 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

25. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения, для Губернатора Приморского края или уполномоченного им должностного лица носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения, носит обязательный характер. (в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

26. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к государственному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений государственного служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в государственный орган;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

27. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный служащий.

28. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

29. Губернатор Приморского края или уполномоченное им должностное лицо рассматривает протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Губернатор Приморского края или уполномоченное им должностное лицо в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Губернатора Приморского края или уполномоченного им должностного лица

оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.
(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

30. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного служащего информация об этом представляется Губернатору Приморского края или уполномоченному им должностному лицу для решения вопроса о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе.
(в ред. Постановления Администрации Приморского края от 04.08.2016 N 360-па)

31. В случае установления комиссией факта совершения государственным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.

32. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

32.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью государственного органа, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в государственном органе, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

(п. 32.1 введен Постановлением Администрации Приморского края от 07.11.2014 N 453-па)

33. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются департаментом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края.

(в ред. Постановлений Администрации Приморского края от 26.12.2012 N 434-па, от 04.08.2016 N 360-па)

Приложение N 1
к Положению о комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих аппарата Губернатора
Приморского края, аппарата
Администрации Приморского
края, органов исполнительной
власти Приморского края и
урегулированию конфликта
интересов,
утвержденному
постановлением
Администрации
Приморского края
от 24.09.2010 N 327-па

(в ред. Постановления Администрации Приморского края
от 27.04.2012 N 103-па)

Форма

от _____
(Ф.И.О., должность/адрес

_____)
постоянной регистрации, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
В КОММЕРЧЕСКОЙ ИЛИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ВЫПОЛНЕНИЕ
РАБОТЫ НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА
В КОММЕРЧЕСКОЙ ИЛИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)

Я, _____, прошу дать мне согласие на
Ф.И.О.
замещение должности _____
(указать наименование должности)

в _____
(указать наименование организации)

При замещении должности в вышеуказанной организации в мои обязанности
будут входить следующие функции (предметом гражданско-правового договора
будут являться):

_____)
(указать какие функции/предмет договора)

При замещении должности _____
(указать наименование должности, которую

_____)
(гражданин замещал в государственном органе)

в мои должностные обязанности входили функции:

1) _____,

2) _____.

(указать какие функции)

Информацию о принятом комиссией решении прошу направить на мое имя по
адресу:

_____)
(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления
решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения,
а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

_____)
(дата)

_____)
(подпись, инициалы и фамилия)

Форма разработана управлением государственной гражданской службы и кадров
Администрации Приморского края.

Приложение N 2
к Положению о комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих аппарата Губернатора
Приморского края, аппарата
Администрации Приморского
края, органов исполнительной

власти Приморского края и
урегулированию конфликта
интересов,
утвержденному
постановлением
Администрации
Приморского края
от 24.09.2010 N 327-па

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации Приморского края
от 21.05.2015 N 151-па)

Форма

Председателю комиссии по
соблюдению требований к
служебному поведению
государственных гражданских
служащих аппарата Губернатора
Приморского края, аппарата
Администрации Приморского края,
органов исполнительной власти
Приморского края и урегулированию
конфликта интересов
от _____
(Ф.И.О., должность/адрес
_____)
_____)
постоянной регистрации, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера

Я, _____,
_____)
(указывается Ф.И.О., должность и подразделение, в котором работает
государственный гражданский служащий)
сообщаю Вам, что не могу представить сведения о доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера моей (моего):

_____)
(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына
(с указанием Ф.И.О.)
по причине: _____)

_____)
(указывается причина)

Подтверждающие документы прилагаю:

- 1) _____) ;
- 2) _____) .

Информацию о принятом решении прошу направить на мое имя по адресу:

_____)
(указывается адрес фактического проживания государственного гражданского
служащего для направления решения по почте либо указывается любой другой
способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого
способа направления решения)

_____)
(дата)

_____)
(подпись, инициалы и фамилия)

Форма разработана департаментом государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края.

Утвержден
постановлением
Администрации
Приморского края
от 24.09.2010 N 327-па

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ АППАРАТА ГУБЕРНАТОРА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ, АППАРАТА АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ,
ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации Приморского края
от 07.10.2016 N 466-па)

- | | |
|----------------------------------|---|
| Сухов Алексей Николаевич | - вице-губернатор Приморского края - руководитель аппарата Администрации Приморского края - председатель комиссии; |
| Гатиатулина Наталья Владимировна | - и.о. директора правового департамента Администрации Приморского края, заместитель председателя комиссии; |
| Бессонова Евгения Александровна | - главный консультант департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края - секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Бережная Елена Ивановна | - заместитель директора Приморского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (по согласованию); |
| Володарская Екатерина Петровна | - заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Школы экономики и менеджмента федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Дальневосточный федеральный университет" (по согласованию); |
| Глухов Сергей Дмитриевич | - директор департамента по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края; |
| Королева Эльвира Владимировна | - доцент кафедры государственного и муниципального |

- управления и права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Владивостокский государственный университет экономики и сервиса" (по согласованию);
- Кузнецова Вера Ивановна - директор административного департамента аппарата Администрации Приморского края;
- Леонов Дмитрий Владимирович - директор департамента по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края;
- Петров Владимир Юрьевич - директор департамента по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края;
- Пинаев Сергей Николаевич - старший преподаватель кафедры педагогики и психологии негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Открытый юридический институт" (по согласованию);
- Попугаева Ольга Александровна - и.о. директора департамента государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края;
- Садовой Сергей Николаевич - директор Регионального научно-образовательного центра национальной безопасности и противодействия коррупции "Бастион" Приморского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (по согласованию);
- Чернышова Анна Леонидовна - старший преподаватель кафедры государственного и муниципального управления и права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Владивостокский государственный университет экономики и сервиса" (по согласованию)
-